

ANUNȚ ÎN ATENȚIA ANGAJATORILOR

În conformitate cu prevederile Legii 62/2011 republicată în vederea înregistrării contractului colectiv de muncă veți prezenta, în mod obligatoriu, documentele menționate mai jos în trei exemplare:

1. Cererea de înregistrare a contractului colectiv de muncă încheiat la nivel de unitate / actului adițional de modificare a prevederilor contractului colectiv de muncă. Aceasta va conține în mod obligatoriu :

1. număr de ieșire din unitate, numărul de pagini al contractului colectiv de muncă/ actului adițional sediul unității, cod fiscal, nr. telefon, nr. fax, obiectul de activitate și ramura, natura capitalului social (de stat, mixt sau privat), numărul total de salariați beneficiari ai CCM, durata contractului, cu mențiunea că aceasta se va aplica de la data înregistrării acestuia la Inspectoratul Teritorial de Muncă sau de la o data ulterioară , că s-au respectat toate clauzele din Contractul Colectiv de Munca la nivel superior aplicabil. Mențiunea că la nivelul unității nu există sindicat la nivel de societate, după caz, notificarea de încetare a contractului colectiv de muncă încheiat anterior, în temeiul art.151 lit. c din Legea nr. 62/2011, republicată (acolo unde a fost negociat CCM în anii anteriori și este cazul).

2. Contractul colectiv de muncă , în original redactat în atâtea exemplare câte părți semnate sunt, plus unul pentru depozitar, semnate de către părți .

3. Procesele verbale de negociere redactate în atâtea exemplare câte părți semnate sunt , plus unul pentru depozitar, conținând poziția părților

4. Dovada convocării părților îndreptățite să participe la negociere.

5. Împuternicirile scrise pentru reprezentanții desemnați în vederea negocierii și semnării contractului colectiv de muncă.

6. Dovezile de reprezentativitate ale părților .

Pentru înregistrarea Actului adițional de modificare a clauzelor contractului colectiv de muncă, încheiat la nivel de unitate părțile semnate vor depune la Inspectoratul Teritorial de Muncă în trei exemplare :

1. Cerere către Inspectoratul Teritorial de Muncă, care va cuprinde în mod obligatoriu:

1. număr de ieșire din unitate, denumirea societății , sediul unității, cod fiscal, nr.

telefon, nr. fax, obiectul de activitate și ramura, natura capitalului social (de stat, mixt sau privat), numărul total de salariați.

2.Actul adițional semnat de toate părțile care au încheiat contractul , în original, redactat în atâtea exemplare câte părți semnatare sunt, plus unul pentru depozitar.

3.Dovada convocării părților îndreptățite să participe la negociere.

4.Împuternicirile scrise pentru reprezentanții desemnați în vederea negocierii și semnării contractului colectiv de muncă.

5.Dovezile de reprezentativitate ale părților , art. 134-136 din Legea nr. 62/2011 republicată.

6.Procese verbale de negociere redactate în atâtea exemplare câte părți semnatare sunt , plus unul pentru depozitar, conținând poziția părților.